

**REGULAMIN
PRZEPROWADZENIA KONKURSU
NA STANOWISKO PREZESA ZARZĄDU I CZŁONKA ZARZĄDU
SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „DĘBINA”**

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu i Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina”.

I. Ogłoszenie konkursu i tryb składania ofert

1. Konkurs ogłasza i przeprowadza Rada Nadzorcza Spółdzielni, zwana dalej „Radą Nadzorczą”.
2. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa i Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” oraz na tablicach ogłoszeń w zasobach mieszkaniowych Spółdzielni, niezwłocznie po podjęciu Uchwały Rady Nadzorczej o przeprowadzeniu konkursu – nie później jednak niż na 14 dni przed upływem terminu na zgłaszanie się kandydatów do konkursu. Wzór ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Niezależnie od informacji, o której mowa w ust. 2, do każdego Członka Spółdzielni oraz właściciela lokalu nie będącego członkiem zostanie przesłana informacja o ogłoszeniu Konkursu oraz miejscu zamieszczenia Regulaminu Konkursu.
4. Regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowiska Prezesa Zarządu i Członka Zarządu udostępniony zostanie na stronie internetowej Spółdzielni oraz dostępny będzie w biurze Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” w Warszawie przy ul. Rosoła 40 m. 7.

II. Komisja konkursowa

1. Komisją konkursową jest Rada Nadzorcza.
2. Członkowie funkcyjni Rady Nadzorczej pełnią odpowiednio funkcje: Przewodniczącego, Zastępcy i Sekretarza Komisji konkursowej.
3. Posiedzenia Komisji konkursowej są protokołowane.
4. Protokół Komisji konkursowej podpisują wszyscy obecni Członkowie Komisji.
5. Posiedzenie Komisji Konkursowej zwołuje telefonicznie Przewodniczący Komisji na co najmniej 5 dni przed terminem posiedzenia, sporządzając stosowną notatkę.

III. Wymagania wobec kandydatów przystępujących do konkursu

1. Wymagania konieczne:

- 1) kandydat jest Członkiem Spółdzielni „Dębina”,
 - 2) wykształcenie wyższe magisterskie lub równoważne – techniczne, ekonomiczne lub prawnicze,
 - 3) co najmniej 5 -letni staż pracy, w tym mile widziane doświadczenie w pracy w Spółdzielni Mieszkaniowej,
 - 4) znajomość prawa spółdzielczego i zasad funkcjonowania spółdzielni mieszkaniowych,
 - 5) znajomość prawnych i ekonomicznych aspektów funkcjonowania podmiotów gospodarczych w warunkach gospodarki rynkowej,
 - 6) umiejętność kierowania zespołem i zarządzania zasobami ludzkimi oraz wiedza z zakresu prawa pracy,
 - 7) komunikatywność, rzetelność i umiejętność podejmowania decyzji,
 - 8) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - 9) niekaralność za umyślne przestępstwo, w tym przestępstwo skarbowe,
 - 10) znajomość obsługi komputera i innych urządzeń biurowych
2. Mile widziane:
- 1) uprawnienia budowlane,
 - 2) licencja zarządcy nieruchomości.

IV. Oferta

1. Oferta zgłoszona przez kandydata w konkursie powinna zawierać:
 - 1) życiorys (CV) wraz ze zdjęciem i list motywacyjny wskazujący czy kandydat aplikuje na stanowisko Prezesa Zarządu czy Członka Zarządu oraz informacje o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres, telefon kontaktowy, adres poczty e-mail),
 - 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
 - 3) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, np.: dyplomów, zaświadczeń lub certyfikatów,
 - 4) świadectwa pracy lub zaświadczenie potwierdzające minimum 5-letni staż pracy,
 - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności (wystawioną nie wcześniej niż 2 miesiące przed datą upływu składania ofert),
 - 6) oświadczenie o nie prowadzeniu przeciw kandydatowi postępowania prokuratorskiego lub sądowego związanego z działalnością gospodarczą,
 - 7) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o zdolności do czynności prawnych,
 - 8) oświadczenie o rezygnacji, z chwilą wyboru na stanowisko Prezesa / Członka Zarządu z działalności konkurencyjnej wobec spółdzielni,
 - 9) pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb konkursu zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych,
 - 10) oświadczenie o braku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkami Rady Nadzorczej,

11) oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy uzyskanych w toku postępowania konkursowego danych i informacji dotyczących działalności Spółdzielni,

12) pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami przeprowadzenia konkursu i ich akceptacji.

2. Zgłoszenia nie spełniające powyższych wymagań lub złożone po upływie terminu określonego w ogłoszeniu nie podlegają rozpatrzeniu a kandydaci nie są dopuszczani do udziału w postępowaniu konkursowym.

3. Członkostwo kandydata w Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” ustala się według stanu na dzień otwarcia ofert.

V. Tryb zgłaszania ofert

1. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest złożenie pisemnej oferty w terminie podanym w ogłoszeniu.

1. Ofertę zawierającą wszystkie dokumenty, o których mowa w części IV należy składać w zaklejonej kopercie w biurze Spółdzielni w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 9.00-18.00 (poniedziałki) i 8.00-16.00 (pozostałe dni), z dopiskiem „Konkurs na stanowisko Prezesa i Członka Zarządu – nie otwierać”.

2. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata ani jakichkolwiek innych danych lub znaków.

3. Oferty konkursowe Spółdzielnia rejestruje zapisując: datę i godzinę złożenia oraz nadaje numer wynikający z kolejności jej złożenia. Numer zostaje odnotowany na kopercie.

4. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty decyduje faktyczna data wpływu oferty do spółdzielni, a nie data stempla pocztowego.

VI. Procedura konkursowa

1. Przewodniczący Komisji konkursowej wyznaczy termin posiedzenia Komisji konkursowej niezwłocznie po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komisja konkursowa dokona wstępnej oceny ofert złożonych przez kandydatów na stanowisko Prezesa Zarządu i Członka Zarządu pod kątem prawidłowości i kompletności złożonych dokumentów pod względem formalnym oraz spełnienia wymogów określonych w częściach III, IV i V.

3. Odrzuceniu podlegają oferty:

1) nie spełniające wymagań określonych w części III,

2) zawierające niekompletne dokumenty wymienione w części IV w ust. 1,

3) które zostały złożone po wyznaczonym terminie do składania ofert.

4. Komisja konkursowa drogą e-mail i telefonicznie zawiadamia kandydatów o odrzuceniu oferty.

5. Do rozmów kwalifikacyjnych Komisja Konkursowa zaprasza wszystkich kandydatów spełniających wymagane kryteria, których oferty nie zostały odrzucone.

6. Komisja konkursowa drogą e-mail i telefonicznie zawiadamia kandydata o zakwalifikowaniu do dalszego etapu postępowania konkursowego podając termin i miejsce rozmowy kwalifikacyjnej.
7. Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzane będą w siedzibie Spółdzielni, a kandydaci zostaną powiadomieni co najmniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem rozmowy.
8. Na rozmowę kwalifikacyjną kandydat powinien zabrać ze sobą dokument tożsamości.
9. Przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej oraz oceny kandydatów będą między innymi:
 - 1) tematy dotyczące działalności spółdzielni mieszkaniowej,
 - 2) strategia rozwoju oraz wizja działalności spółdzielni ma najbliższe lata,
 - 3) sprawdzanie wiedzy w zakresie zarządzania i kierowania zespołami pracowników,
 - 4) znajomość aktualnego statutu spółdzielni i zagadnień finansowych spółdzielni.

VII. Rozstrzygnięcie konkursu

1. Po zakończeniu rozmów kwalifikacyjnych Komisja konkursowa dokona wyboru kandydata osobno na Prezesa Zarządu i na Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” w drodze głosowania tajnego zwykłą większością głosów, w następujący sposób:
 - 1) na kartach do głosowania wskazujących wybór na stanowisko Prezesa lub Członka Zarządu, nazwiska wszystkich kandydatów, uczestniczących w rozmowach kwalifikacyjnych, umieszczone są w porządku alfabetycznym,
 - 2) aby głos był ważny każdy uprawniony do głosowania członek Komisji konkursowej pozostawia na karcie do głosowania jedno nieskreślone nazwisko wybranego przez siebie kandydata,
 - 3) liczenie głosów dokonywane jest przez Prezydium Rady,
 - 4) kandydatem wybranym na stanowisko Prezesa Zarządu zostaje ta osoba, która uzyskała największą liczbę głosów
 - 5) w przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów równej najwyższej liczby głosów, głosowanie w stosunku do tych kandydatów przeprowadza się ponownie (jednak nie więcej niż 3-krotnie),
 - 6) w przypadku równej liczby głosów – decyduje głos Przewodniczącego.
2. Rada Nadzorcza unieważnia konkurs i dokonuje ogłoszenia ponownie konkursu jeżeli:
 - 1) na konkurs nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów formalnych określonych w części III i IV ust. 1,
 - 3) w wyniku głosowania, o którym mowa w części VII ust. 1, nie dokonano wyboru Prezesa Zarządu lub Członka Zarządu.
3. W przypadku zaistnienia jednej z przyczyn określonych w części VII ust. 2, procedurę konkursu – w odniesieniu do nieobsadzonego stanowiska, rozpisuje się na nowo w terminie nie dłuższym niż miesiąc od terminu zakończenia pierwszego konkursu.
4. W przypadku gdy zwycięzca konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu lub Członka Zarządu zrezygnował z podpisania umowy na to stanowisko, Rada Nadzorcza podejmuje decyzję albo o powierzeniu funkcji Prezesa Zarządu osobie, która

w głosowaniu, o którym mowa w części VII ust. 1, uzyskała kolejno największą liczbę głosów albo o rozpisaniu nowego konkursu.

5. Rada Nadzorcza powiadomi drogą elektroniczną kandydatów uczestniczących w postępowaniu konkursowym o jego wynikach. Dokumenty złożone przez kandydatów podlegają zwrotowi. Wymagany jest osobisty odbiór dokumentów. Dokumenty nieodebrane w ciągu 3 miesięcy od daty rozstrzygnięcia konkursu ulegają zniszczeniu.
6. Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania konkursowego w każdym czasie bez podania przyczyny.

VIII. Wybór Prezesa Zarządu i Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina”

1. Wybór Prezesa Zarządu i Członka Zarządu następuje w drodze uchwały Rady Nadzorczej.
2. Rada Nadzorcza na posiedzeniu z udziałem wybranego Prezesa Zarządu i Członka Zarządu Spółdzielni zawiera z nim umowę o pracę stosownie do wymogów kodeksu Pracy lub umowę o współpracy (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą).
3. Wynagrodzenie Prezesa Zarządu i Członka Zarządu określa uchwała Rady Nadzorczej.

IX. Postanowienia końcowe.

1. Regulamin niniejszy został przyjęty Uchwałą nr 1/2017 z dnia 5 grudnia 2017 r. Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina” i obowiązuje z dniem uchwalenia.
2. Załącznikiem do regulaminu jest ogłoszenie o konkursie na Prezesa Zarządu i Członka Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Dębina”.

**Sekretarz
Rady Nadzorczej**

M. Dudek

Mirosław Dudek

**Przewodniczący
Rady Nadzorczej**

M. Barcicka

Magdalena Barcicka